

ACTA COMITÉ EVALUADOR No. 01

DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA LEY 80 DE 1993, LEY 115 DE 1994, DECRETO 1075 DE 2015, Y EN INTERPRETACION ANALOGICA EN CUMPLIMIENTO DEL ART.2.2.1.1.2.2.3., DEL DECRETO 1082 DEL 26 DE FEBRERO DE 2015, Y EN CONCORDANCIA CON EL REGLAMENTO DE CONTRATACIÓN INTERNO, SE ESTABLECE EL COMITÉ EVALUADOR PARA ADELANTAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS.

En el Municipio de Cunday a los 14 días del mes de abril de 2021, con el fin de contratar el **SUMINISTRO**, relacionado con la **Convocatoria Pública No. 01**, se procede a llevar a cabo la siguiente evaluación:

OBJETO:

Suministro a monto agotable de 39.246 impresiones a blanco y negro y 57.588 impresiones a Color, con destino a la comunidad educativa de la institución, de acuerdo a las cantidades y en el formato establecido por la institución correspondiente a material pedagógico el cual está representado en cartillas educativas de las diferentes áreas, necesarios para la reproducción de recursos para apoyar la implementación de la educación y trabajo académico en casa para el segundo y tercer periodo académico de la Institución Educativa San Agustín, así:

ITEMS	DESCRIPCION DEL ARTICULO	UDM	CANT
1	IMPRESIONES A BLANCO Y NEGRO TAMAÑOS CARTA 75GR A UNA SOLA CARA	UND	39246
2	IMPRESIONES A COLOR TAMAÑOS CARTA 75GR A UNA SOLA CARA	UND	57588

INTEGRANTES DEL COMITÉ EVALUADOR:

1. Auxiliar Administrativa grado 10, Elisa Barrera Lombo C.C 28.656.892 de Cunday.
2. Auxiliar Administrativo grado 8, José Ricardo Munar Sanabria C.C 5.873.212 de Cunday.
3. Coordinador, Gilberto Urueña Barreto C.C 2.273.983 de Cunday.

PROPONENTES:

El día 13 de abril de 2021, llegada la hora límite para la presentación de propuestas (3:00 p.m.), se verificó la presentación de una (1) propuesta enviada a través del correo institucional así:

Propuesta No.1, FR SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.S, identificada con el Nit. 901.191.455-4, radicada desde el correo frserviciosempresariales@gmail.com el día 13 de abril a través del correo institucional a las 2:53 pm.

REQUISITOS HABILITANTES

Se recuerda que la evaluación de requisitos habilitantes no asigna puntaje, simplemente a través de ella se determina si las propuestas recibidas cumplen con los requisitos y calidades de participación y comparación, en caso afirmativo se adelantará la evaluación que otorga puntaje, que para el presente proceso de Selección será el requisito del precio (de conformidad con la invitación pública).

Propuesta No 1

VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES	SI	NO
1. Carta de Presentación (El proponente debe elaborar la carta de presentación de la propuesta anexo 2, de acuerdo con el texto del modelo que se adjunta en la invitación, esta carta debe ir firmada por el representante legal) y Propuesta Económica. (El oferente deberá diligenciar de manera íntegra el anexo V propuesta económica, que son la base de la selección de la mejor oferta, debe ir firmada por el representante legal).	X	
2. Certificado de existencia y representación legal expedido por cámara de comercio o por organismo que reconoce su personería jurídica (caso de corporaciones y entes no obligados a la inscripción en cámara de comercio), requisito esencial para personas jurídicas, o personas naturales propietarias de establecimientos de comercio inscritos en la cámara de comercio. (NO MAYOR A 30 DIAS). Cumpliendo con los siguientes códigos de la actividad económica, así: 8219 fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina. Acreditar un término mínimo permanente de duración de la sociedad y/o establecimiento de comercio de dos (2) años.	FECHA DE EXPEDICION: 12/04/2021	
3. Fotocopia del documento de identidad del contratista o representante legal de la persona jurídica.	X	
4. Certificación de pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, y aportes parafiscales, según el caso:		
4.1 PERSONAS JURÍDICAS: Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales suscrita por el Revisor Fiscal (si está obligado a tenerlo) o por el Representante Legal, con fecha de expedición no mayor a 30 días. (Si la certificación es suscrita por el Revisor Fiscal debe allegarse: Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional y Antecedentes disciplinarios.	X	
4.2 PERSONAS NATURALES: Documentos mediante los cuales se acredite que el posible contratista se encuentra afiliado al Sistema de Seguridad Social (Salud y Pensión) en calidad de cotizante y a paz y salvo con los aportes correspondientes. No se aceptan afiliaciones a SISBEN, ni en calidad de beneficiarios, el posible contratista debe solicitar la desvinculación temporal del SISBEN, de ser el caso.	NA	

5. Certificado de antecedentes disciplinarios. (Procuraduría General de la República) (Es obligatoria su verificación por parte de la entidad contratante)	FECHA DE EXPEDICION: 11/04/2021	
6. Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional) (Es obligatoria su verificación por parte de la entidad contratante).	FECHA DE EXPEDICION: 11/04/2021	
7. Certificado de Boletín de Responsables Fiscales (Contraloría General de la República) . (Es obligatoria su verificación por parte de la entidad contratante)	FECHA DE EXPEDICION: 11/04/2021	
8. Registro único tributario (RUT).	X	
9. Formato único hoja de vida (DAFP), del Departamento Administrativo de la Función Pública		
9.1 Formato único hoja de vida (DAFP), para PERSONAS NATURALES debidamente diligenciado, con los soportes correspondientes. Incluye registro Tarjeta Profesional ante el Órgano de control competente o su equivalente para el caso de actividades en construcción y similares registradas en el COPNIA y las exigidas por la Ley.	NA	
9.2 Para representante legal de PERSONAS JURÍDICAS con los soportes correspondientes. Incluye registro Tarjeta Profesional ante el Órgano de control competente o su equivalente para el caso de actividades en construcción y similares registradas en el COPNIA y las exigidas por la Ley.	X	
10. Certificación bancaria de cuenta de ahorros o corriente.	X	
11. Licencia reprográfica vigente.	X	
12. Libreta militar (Aplica para menores de 50 años).	NA	
13. Experiencia relacionada con el objeto contractual (Deberá anexar: copia de contrato y/o Copia de acta de liquidación). Acreditar experiencia de mínimo un (01) contrato máximo 2 contratos, que sumados sean iguales o superiores al 100% del presupuesto oficial estimado para este proceso; cuyo objeto esté relacionado con el de la presente invitación suscrito con entidades públicas o privadas.	X	
14. Presentar el Protocolo de Bioseguridad COVID-19 y certificación de aprobación, de un profesional en sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo SG-SST, soportando con la licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo.	X	
15. Certificado de antecedentes medidas correctivas (Policía Nacional) (Es obligatoria su verificación por parte de la entidad contratante). con fecha de expedición no mayor a 5 días.	FECHA DE EXPEDICION: 11/04/2021	

*NA: NO APLICA, de acuerdo a su naturaleza se dará esta observación en los requisitos habilitantes.

Institución Educativa SAN AGUSTÍN
Tres Esquinas – Cunday - Tolima
Aprobado por Resolución 4717 julio 17 de 2018
Correo electrónico: sanag17@gmail.com
Teléfono: 2473090

Registro Educativo 233046
Código DANE: 273226001171
NIT: 890.707.000-5

PROPONENTE	DETALLE	CUMPLIMIENTO
FR SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.S	REQUISITOS HABILITANTES	HABILITADO
	EVALUACION PROPUESTA	EVALUADO

FACTOR ECONÓMICO:

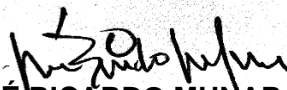
Proponente	Valor	Presupuesto
FR SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.S	\$12.052.602	Cumple.


RECOMENDACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR:

De acuerdo a los resultados de la verificación de las condiciones pactadas en la Convocatoria, una vez efectuada la evaluación económica de las propuestas presentadas, se considera que la propuesta evaluada se ajusta a los términos de referencia y es favorable a la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN AGUSTIN** del Municipio de Cunday Tolima. Por lo anterior se recomienda Contratar el Suministro a monto agotable de 39.246 impresiones a blanco y negro y 57.588 impresiones a Color, con destino a la comunidad educativa de la institución, de acuerdo a las cantidades y en el formato establecido por la institución correspondiente a material pedagógico el cual está representado en cartillas educativas de las diferentes áreas, necesarios para la reproducción de recursos para apoyar la implementación de la educación y trabajo académico en casa para el segundo y tercer periodo académico de la Institución Educativa San Agustín, por valor de **DOCE MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL SESICIENTOS DOS PESOS M/CTE (\$12.052.602)**, con **FR SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.S.**

En constancia se firma en Tres Esquinas - Cunday Tolima, a los catorce (14) días del mes de abril de 2021.

COMITÉ EVALUADOR


JOSÉ RICARDO MUNAR SANABRIA
Auxiliar Administrativo


ELISA BARRERA LOMBO
Auxiliar Administrativa Grado 10


GILBERTO URUEÑA BARRETO
Coordinador