



Nova administração divulga informações financeiras e revela dificuldades

Governo municipal divulga cenário encontrado ao assumir o mandato 2025-2028

O prefeito Odair Silva e o secretário de Finanças, Luis Carlos Buch, divulgaram relatório resumido com os principais problemas financeiros enfrentados pela nova administração barretense neste início de mandato.

Dívidas assumidas e não pagas, recursos insuficientes para honrar compromissos com pessoal, déficit no SAAE, ausência de reservas no Instituto de Previdência e o aumento acima da inflação da folha de pagamentos, entre outros problemas. A seguir, o resumo das informações divulgadas.

PAGAMENTOS

A gestão Odair Silva assumiu a prefeitura em 1º de janeiro de 2025 e não havia recursos provisionados para pagamentos como:

- 1/3 de férias dos professores, no valor aproximado de R\$ 1.100.000,00;
- REJAEs, cerca de R\$ 4.500.000,00;
- Precatórios da Prefeitura, aproximadamente R\$ 2.350.000,00;

- Precatórios do Instituto de Previdência, na ordem de R\$ 3.300.000,00;

- Outros compromissos, restos a pagar, somando cerca de R\$ 141.685.000,00, dos quais R\$ 106.791.000,00 referem-se somente ao exercício de 2024.

PREVIDÊNCIA

Em relação ao Instituto Municipal de Barretos (IPMB), a nova administração avalia a situação como “extremamente preocupante”. O cálculo atuarial indica que o Instituto deveria contar com R\$ 872.000.000,00 aplicados para garantir os pagamentos de aposentados e pensionistas. Porém, há apenas R\$ 25.000.000,00 aplicados, o que exige aportes mensais da Prefeitura para complementar os benefícios.

CONTRIBUIÇÕES

Ainda em relação ao Instituto, a prefeitura informou que foram identificadas “distorções graves”, como o cálculo de aposentadorias baseado na úl-



COLETIVA: Prefeito Odair e o secretário Buch em entrevista na prefeitura

tima remuneração, em vez da média contributiva. Por exemplo, um servidor que contribuía sobre R\$ 5.000,00 e teve aumento salarial recente para R\$ 10.000,00, pode se aposentar com o valor maior, mesmo contribuindo pouco tempo nessa faixa.

O levantamento também apontou “indícios de irregularidades em aposentadorias por doença, com uma taxa de 26%, enquanto a média nacional é de 9%”.

SAAE

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto

(SAAE) apresentou déficit em 2024 superior a R\$ 14.000.000,00, o que foi agravado, segundo o atual governo, pela ausência de reajustes tarifários.

Além disso, a autarquia também enfrenta precariedade estrutural e falta de recursos para investimentos em redes, tratamento de água e esgoto e redução de perdas.

EDUCAÇÃO

No setor da Educação, o novo governo lembrou que recente decisão judicial retirou 15,48% dos vencimentos dos professores

municipais, ainda em fase de recurso.

Também destacou que o orçamento previsto para 2024 era de R\$ 214.961.000,00, mas o total liquidado foi de R\$ 223.041.000,00, gerando um déficit de R\$ 8.080.000,00, além de restos a pagar que somam R\$ 26.212.000,00.

Outro problema é que os recursos do FUNDEB são integralmente utilizados para a folha de pagamento, excedendo o mínimo obrigatório de 70%. Em 2024, enquanto o mínimo exigido era cerca de R\$ 79.000.000,00,

foram aplicados R\$ 139.829.000,00, ou 76,99% a mais do que o obrigatório.

A administração também identificou “despesas desproporcionais”, embora legais, como o pagamento de auxílio combustível superior a R\$ 2.000,00 mensais.

FOLHA

A gestão 2025-2028 apontou também que as despesas com a folha de pagamento cresceram substancialmente nos últimos quatro anos (60,62%), ultrapassando a inflação acumulada no período, que foi de 27,03% (IPCA).

Na área da Educação os aumentos dos gastos com pessoal foram ainda maiores, 69,01%.

CENÁRIO

O governo municipal também considera que o atual cenário econômico brasileiro exige cautela, citando que o aumento da taxa Selic pelo Banco Central projeta uma retração da atividade econômica, o que poderá impactar negativamente as receitas do município e os repasses estaduais e federais.

Secretário defende controle de gastos e diz que não haverá “caça às bruxas”

O secretário municipal de Finanças, Luis Carlos Buch, explicou que o prefeito Odair Silva solicitou que fosse realizado um levantamento criterioso da situação financeira do município de Barretos. “Só tivemos condições de fazer isso a partir de quarta-feira da semana passada, quando foi fechado o exercício de 2024”, afirmou.

Ele lembrou que o Instituto de Previdência tem situação “bastante crítica” e que a prefeitura é obrigada a repassar recursos em

torno de R\$ 3,5 milhões mensais ao órgão, além do previsto como contribuição patronal, para possibilitar o pagamento dos aposentados e pensionistas. Buch ressaltou a importância de maior eficiência no gerenciamento dos recursos públicos, inclusive em relação às compras feitas pelos diversos setores do poder público.

“O prefeito nos solicita não irmos à caça às bruxas, mas sim olhar a nossa situação financeira e fazer um trabalho, ao longo dos quatro anos de manda-

to, para modificarmos esta situação que hoje é bastante desafiadora”, declarou.

O titular da pasta de Finanças ressaltou que será feito um estudo diretamente com cada secretário para verificar a possibilidade de otimização dos recursos, além do acerto dos restos a pagar. “Hoje apresentamos aqui um panorama geral de cada secretaria, agora a situação específica de cada uma será discutida com cada secretário para que eles possam fazer as suas análises e contribui-

rem com medidas que iremos adotar”, completou.

COMPRAS

Buch revelou também que reuniu todos os setores de compras da prefeitura para definir medidas conjuntas. “Temos que ter compras eficientes, que realmente atendam às necessidades sem desvalorizarmos o dinheiro público. Temos que ter esta preocupação porque o dinheiro não é nosso e sim de toda a população”, disse,

Buch citou como exemplo compra de 600 computadores que

era preparada por uma secretaria. “Ela não vai precisar de 600 computadores, então vetamos aquela compra. Vamos comprar somente o que é necessário. Tivemos outra compra, por exemplo, de mil esponjas da marca ‘scotch brite’, mas aquela secretaria não vai utilizar esta quantidade, então é isso o que temos que passar para os secretários”, completou.

DÍVIDAS

Quanto a dívidas de

restos a pagar em torno de R\$ 141 milhões, Buch disse que o “desencaixe” financeiro da prefeitura é de pouco mais de 17% e vê perspectiva de melhora deste quadro, com a implementação das medidas de contenção de gastos e otimização dos recursos disponíveis. “Se trabalharmos com 5% ao ano, então nos próximos três ou quatro anos teremos solucionado”, completou.

Feirão de Empregos oferece mais de 60 vagas em diversos setores

A prefeitura de Barretos, em parceria com a Raizen Energia – Unidade Continental, localizada em Colômbia, promove nesta quarta-feira (29), mais um Feirão de Empregos com oferta de mais de 60 vagas. Esta é

a terceira edição do feirão neste ano.

As oportunidades são para os cargos de Motorista IV (Canavieiro, Vinhaça, Tratos, Apoio, Prancha e Munck), sendo necessária carteira de habilitação categoria E; Operador de Máquina II (Trans-

bordo e Vinhaça), Operador de Colhedora I, Operador de Máquina IV (Pá Carregadeira), sendo exigida CNH D; Auxiliar Armazenamento; Operador de Produção Açúcar II (Evaporação); Operador de Produção Açúcar III (Cozinha-

dor); e Técnico de Qualidade Integrada.

O Feirão será na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento no Complexo Administrativo “Dr. Mélek Zaiden Geraige” (antiga prefeitura), na Rua 30, 564, entre as avenidas 33 e 35.

minerva foods **MINERVA S.A.**
 Companhia Aberta
 CNPJ nº 67.620.377/0001-14 | NIRE 35.300.344.022

Ata de Reunião da Diretoria, realizada em 13 de janeiro de 2025

1. **Data, Horário e Local:** Realizada em 13 de janeiro de 2025, às 10h, na sede social da Companhia, na Cidade de Barretos, Estado de São Paulo, no prolongamento da Avenida Antonio Manoel Bernardes, s/nº, Rotatória Família Vilela de Queiroz, Chácara Minerva, CEP 14781-545. 2. **Mesa:** Fernando Galletti de Queiroz, **Presidente;** Wagner José Augusto, **Secretário.** 3. **Convocação:** Dispensada a convocação prévia em face da presença da totalidade dos membros da Diretoria da Companhia. 4. **Presença:** A totalidade dos membros da Diretoria da Companhia. 5. **Ordem do Dia:** Reuniram-se os membros da Diretoria da Companhia para deliberar a respeito da seguinte ordem do dia: 5.1 encerramento das atividades da filial da Companhia localizada na Cidade de Araguaína, no Estado de Tocantins; 5.2 encerramento das atividades da filial da Companhia localizada na Cidade de Abaetetuba, no Estado do Pará. 6. **Deliberações Tomadas por Unanimidade:** Após discussão da matéria constante na ordem do dia, os membros da Diretoria, por unanimidade de votos, sem quaisquer restrições ou ressalvas, aprovaram o quanto segue: 6.1. O encerramento das atividades da filial da Companhia localizada na Cidade de Araguaína, no Estado de Tocantins, com endereço no Lote 77º e 77B, Lote A Muricizal, SN, Zona Rural, CEP: 77.804-970, inscrita no CNPJ sob nº 67.620.377/0050-00 e NIRE 17.900.085.864; 6.2. O encerramento das atividades da filial da Companhia localizada na Cidade de Abaetetuba, no Estado do Pará, com endereço na Rod. PA-151, Km 12, SN, Zona Rural, CEP: 68.440-000, inscrita no CNPJ sob nº 67.620.377/0008-90 e NIRE 15.900.256.560. 6.3. A realização de todos os atos e tomada de todas as providências necessárias às efetivações da abertura supramencionada. 7. **Encerramento e Lavratura da ata:** Nada mais havendo a ser tratado, o Sr. Presidente ofereceu a palavra a quem dela quisesse fazer uso e, como ninguém a pediu, declarou encerrados os trabalhos e suspensa a reunião pelo tempo necessário à lavratura desta ata, a qual, reaberta a sessão, foi lida, aprovada e por todos os presentes assinada. **Local e Data:** Barretos, SP, 13 de janeiro de 2025. **Mesa:** Fernando Galletti de Queiroz, **Presidente;** Wagner José Augusto, **Secretário.** **Membros da Diretoria Presentes:** (aa) Fernando Galletti de Queiroz; Frederico Alcântara de Queiroz; Edison Ticle de Andrade Melo e Souza Filho; Luis Ricardo Alves Luz, Wagner José Augusto, Norberto Lanzara Giangrande Junior e Sergio Saraviva Castelo Branco De Pontes. Certifico que a presente é cópia fiel da ata lavrada no Livro de Registro de Atas de Reunião de Diretoria nº 6, nas folhas 78 a 80. Barretos, SP, 13 de janeiro de 2025. Wagner José Augusto - **Secretário.** JUCESP nº 43.730/25-5 em 24/01/2025. Aloizio E. Soares Junior - **Secretário Geral** em exercício.

