

	Comité de gouvernance, des nominations et d'éthique
	Note du traducteur : Pour la clarté du texte, dans le présent document, le masculin générique englobe le féminin.
Mandat	Le comité de gouvernance est un comité du conseil d'administration de Racquetball Canada (RC). Sa principale responsabilité est de superviser et de mettre en œuvre les nominations et les élections annuelles du conseil d'administration.
Fonctions principales	<p>Le comité s'acquittera des principales tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • rechercher, identifier et recruter des personnes qualifiées pour se présenter à l'élection des administrateurs - en plus de rechercher des candidats par le biais des réseaux habituels au sein de la communauté sportive locale, le comité lancera également un appel ouvert à candidatures par le biais d'efforts promotionnels comprenant, sans s'y limiter, des communiqués de presse, le site Web de RC et les sites Web des partenaires provinciaux de RC, le SIRC, d'autres services en ligne le cas échéant, et des annonces dans les journaux locaux; • s'assurer que les candidats à l'élection possèdent les qualifications requises pour servir en tant qu'administrateur, et qu'ils remplissent les exigences énoncées dans les règlements de Racquetball Canada; • déterminer les compétences et les qualités que le conseil doit posséder; • communiquer directement avec chaque candidat pour discuter des rôles, des responsabilités et des attentes d'un administrateur; • promouvoir la diversité du conseil d'administration en ce qui concerne le sexe, l'âge, la langue, l'origine ethnique, les antécédents professionnels et les expériences personnelles; • tenir compte des compétences spécifiques et souhaitées requises pour le conseil dans son ensemble lors de la sollicitation des candidatures; • conformément aux règlements administratifs, superviser tous les aspects des procédures d'élection menant à l'assemblée générale annuelle, y compris l'identification et l'application des délais spécifiques et de toute autre exigence administrative; • le cas échéant, identifier les personnes susceptibles d'être nommées à un poste d'administrateur et conserver ces informations à l'usage des futurs comités de gouvernance; • s'acquitter de ces tâches d'une manière qui encourage une vision à long terme des besoins en leadership de RC, ainsi que la planification de la succession du conseil; • toute autre tâche que le conseil d'administration peut déléguer au comité de temps à autre. • Examiner les politiques et les règlements

Autorité	<p>Le comité exercera son autorité conformément au plan d'exploitation de Racquetball Canada et aux dispositions supplémentaires énoncées dans le présent mandat et le fera sans interférence du conseil d'administration, sauf si cela est décrit dans le présent document.</p> <p>Le comité, avec l'approbation du conseil, peut créer des sous-comités ou des groupes de travail pour traiter de questions spécifiques en rapport avec le mandat du comité.</p>
Composition	<p>Le comité sera composé de trois (3) personnes nommées par le conseil d'administration. Le conseil d'administration désignera l'une des trois (3) personnes pour agir en tant que président.</p> <p>Les membres du comité ont un mandat de trois (3) ans, qui peut être renouvelé par le conseil d'administration. Un (1) membre du comité sera nommé par rotation pour un mandat de trois (3) ans.</p>
Réunions	<p>Le comité se réunira par téléphone ou en personne, selon les besoins. Les réunions auront lieu à l'appel du président.</p>

Ressources	<p>Le comité recevra les ressources raisonnables nécessaires de Racquetball Canada pour remplir son mandat, tel qu'approuvé par le conseil d'administration de RC. Le comité peut, de temps à autre, recevoir un soutien administratif de Racquetball Canada.</p>
Rapport	<p>Les rapports d'étape lors d'une réunion du conseil d'administration, ou les rapports complets lors d'une réunion des membres, sont présentés par le président.</p>
Approbation et révision	<p>Le conseil d'administration réexaminera régulièrement le présent mandat, avec la contribution du comité, le cas échéant.</p>
Autre	

Mandat du comité des finances et de la vérification

"Organisation" fait référence à : Racquetball Canada

	Comité des finances et de la vérification
	Note du traducteur : Pour la clarté du texte, dans le présent document, le masculin générique englobe le féminin.
Mandat	Le comité des finances et de la vérification est un comité permanent du conseil d'administration de l'Organisation. Il est responsable de la surveillance de la vérification et du rapport d'affaires, des politiques et stratégies financières et de la gestion des risques financiers.
Fonctions principales	<p>Le comité s'acquittera des principales tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• conseiller le conseil d'administration sur la conformité aux exigences légales et réglementaires;• déterminer l'adéquation des contrôles financiers internes de l'Organisation et des procédures de rapport financier au conseil d'administration, aux membres et aux organismes de financement;• élaborer et superviser la mise en œuvre de politiques financières visant à protéger les actifs et les flux de revenus de l'Organisation;• examiner et approuver la portée de la vérification annuelle et les honoraires de vérification à payer, et recommander chaque année la nomination d'un vérificateur à l'assemblée annuelle;• s'assurer que tous les problèmes, questions ou préoccupations soulevés par le vérificateur sont traités rapidement et de manière satisfaisante par le conseil;• au besoin, recevoir des rapports et conseiller le conseil sur toute enquête gouvernementale, tout litige, tout différend contractuel ou toute question juridique importante;• conseiller le conseil d'administration sur la gestion des risques et les politiques et programmes d'assurance;• travailler avec le personnel pour examiner et évaluer les budgets, et donner des conseils sur les recommandations budgétaires au conseil d'administration;• fournir une expertise pour améliorer la qualité des discussions du conseil d'administration sur les questions financières et faciliter la prise de décisions financières efficaces du conseil d'administration;• toute autre tâche que le conseil d'administration peut déléguer au comité de temps à autre. <p>Le comité aura le pouvoir de mener des enquêtes et de retenir, avec l'approbation du conseil et aux frais de l'Organisation, les services de ressources extérieures, y compris de conseillers juridiques ou d'autres experts.</p>

Autorité	<p>Le comité exercera son autorité conformément aux statuts et aux dispositions supplémentaires énoncées dans le présent mandat, et ce, sans ingérence du conseil d'administration.</p> <p>Le comité est un agent limité du conseil en ce qui concerne les questions de vérification, et un conseiller actif du conseil pour toutes les autres questions financières. Le comité, avec l'approbation du conseil, peut créer des sous-comités ou des groupes de travail pour traiter de questions spécifiques en rapport avec le mandat du comité.</p>
Composition	<p>Le comité est composé du trésorier (qui préside le comité) et de trois autres personnes nommées par le conseil d'administration lors de l'assemblée annuelle ou d'une réunion du conseil. Au moins un membre du comité sera un CPA ou son équivalent, ou aura des compétences financières telles qu'interprétées par le conseil dans son jugement commercial.</p> <p>Les membres du comité ont un mandat de trois (3) ans, qui peut être renouvelé par le conseil d'administration.</p>
Réunions	<p>Le comité se réunira par téléphone ou en personne, selon les besoins. Les réunions se tiendront à la demande du président.</p>
Ressources	<p>Le comité recevra les ressources nécessaires de l'Organisation pour remplir son mandat. Le comité peut, de temps à autre, recevoir un soutien administratif de l'Organisation.</p>
Rapport	<p>En tant que comité permanent de l'Organisation, le comité fonctionne indépendamment de la direction et du conseil. Les rapports d'étape lors d'une réunion du conseil, ou les rapports complets lors d'une réunion des membres, sont présentés par le président.</p>
Approbation et révision	<p>Le conseil d'administration réexaminera régulièrement le présent mandat, avec la contribution du comité, le cas échéant.</p>
Autre	<p>Les dispositions des règlements administratifs relatives au comité des finances et de la vérification s'appliquent également.</p>